

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ
«СОШ №2 ст.Преградная»

А.В.Печелиева

25.01.2023

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
МКОУ «СОШ №2 ст.Преградная» на 2023год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
Недостижение критерия «Открытость и доступность информации об организации»	Обновление стендов, размещение информации в соответствии с требованиями, обеспечение соответствия информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте учреждения, нормативным правовым актам. Обеспечение наличия и понятности навигации внутри ОУ	До 01.09.2023г.	Семенова Ш.С., заместитель директора; Русакова С.Ю., ответственная за ведение шк. сайта		01.09.2023г.

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

Достижение критерия «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»	Улучшение материально-технической базы школы.	В течение года.	Печелиева А.В., директор		31.12.2023г.
---	---	-----------------	--------------------------	--	--------------

III. Доступность услуг для инвалидов

Недостижение критерия «Доступность образовательной деятельности для инвалидов»	<p>Оборудование территории, прилегающей к зданию ОУ и помещений с учетом доступности для инвалидов</p> <p>Обеспечение доступной среды, обеспечивающей полноценную интеграцию инвалидов с обществом (в рамках финансирования)</p>	В течение года.	Печелиева А.В., директор; Семенова Ш.С., зам. директора		31.12.2023г.
--	--	-----------------	--	--	--------------

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

Достижение критерия «Доброжелательность, вежливость работников организации»	Анкетирование получателей по оценке доброжелательности, вежливости работников школы при непосредственном обращении в школу. Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Соблюдение норм педагогической этики.	В течение года.	Печелиева А.В., директор; Семенова Ш.С., зам. директора		31.12.2023г.
	Реализация требований профессионального стандарта педагогического работника.	В течение года.	Печелиева А.В., директор		31.12.2023г.

	Усиление работы социальной службы с педагогическим коллективом (семинары, совещания при директоре). Подготовка и обсуждение предложений по улучшению качества работы школы на заседаниях педсоветов. Анкетирование родителей.	В течение года.	Лайпанова Р.И., социальный педагог; Башмакова Е.Н., психолог		31.12.2023г.
V.. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Достижение критерия «Удовлетворённость условиями осуществления образовательной деятельности»	Проведение родительских собраний. Информационная работа (анкетирование) с получателями по выявлению готовности рекомендовать ОУ родственникам и знакомым. Анкетирование получателей по выявлению удовлетворенности графиком работы ОУ.	В течение года.	Печелиева А.В., директор		31.12.2023г.
	Организация активной работы с использованием официального сайта учреждения. Организация возможности внесения предложений по улучшению работы организации: по телефону; по электронной почте.	В течение года.	Печелиева А.В., директор Русакова С.Ю., ответственная за ведение шк. сайта		31.12.2023г.